

有機農産物及び有機加工食品 小分け業者 認証申請確認シート

※必要な書類が揃っているかご確認ください。

<input type="checkbox"/>	A 小分け業者認証申請書	_____	枚
<input type="checkbox"/>	B-1 小分け担当者・格付表示担当者名簿	_____	枚
<input type="checkbox"/>	C 年間小分け計画書	_____	枚
<input type="checkbox"/>	D-1 小分け、保管及び格付表示のための施設一覧表	_____	枚
<input type="checkbox"/>	D-2 小分け、保管及び格付表示のための施設全配置図	_____	枚
<input type="checkbox"/>	D-3 小分け、保管及び格付表示のための施設毎図面	_____	枚
<input type="checkbox"/>	E 小分け及び格付表示のための工程概略図	_____	枚
<input type="checkbox"/>	F-1 小分け管理計画1	_____	枚
<input type="checkbox"/>	F-2 小分け管理計画2	_____	枚
<input type="checkbox"/>	G 投入薬剤・資材リスト	_____	枚
<input type="checkbox"/>	H-1 小分け格付表示管理記録（入荷）（継続申請の場合のみ）	_____	枚
<input type="checkbox"/>	H-2 小分け格付表示管理記録（作業）（継続申請の場合のみ）	_____	枚
<input type="checkbox"/>	H-3 小分け格付表示管理記録（出荷）（継続申請の場合のみ）	_____	枚
<input type="checkbox"/>	I J A S 票管理記録書（継続申請の場合のみ）	_____	枚
<input type="checkbox"/>	入荷先の有機JAS認証書の写し	_____	枚
<input type="checkbox"/>	内部規程	_____	枚
<input type="checkbox"/>	内部規程の見直し報告書（継続申請の場合のみ）	_____	枚

添付書類

- | | | | |
|--------------------------|---|-------|---|
| <input type="checkbox"/> | 有機JAS講習会受講修了書（当会以外の登録認証機関の講習会を受講した場合） | _____ | 枚 |
| <input type="checkbox"/> | 履歴書（新規申請及び継続申請にて小分け担当者の追加要員がある場合）
食品の流通実務歴が分かるように最終学歴以降を記載 | _____ | 枚 |
| <input type="checkbox"/> | その他（内容物名記入） _____ | _____ | 枚 |

A

有機農産物及び有機加工食品 小分け業者 認証申請書

(西暦) 年 月 日

特定非営利活動法人おおいた有機農業研究会 理事長 殿

標記の件につき、貴研究会の規定に基づき下記の項目を含む所定の書類を添えて申請します。
認証に関する貴研究会の要求事項を遵守し、必要な情報を提供することに同意します。

小分け業者名		代表者名	
住所		TEL :	
〒		FAX :	
		メール :	
		携帯 :	
		格付の表示を 付そうとする 農林物資の種類	
品 目			
当該農林物資の 小分けを行う 事務所の名称 及び所在地			
申請施設数			
申請施設面積 (㎡)			

B-1

小分け担当者・格付表示担当者名簿

小分け業者名

■小分け担当者（計 名）

小分け責任者名	所属部署/部門	生年月日	有機JAS講習会修了証書年月日
		年 月 日	年 月 日
住所		連絡先	
		TEL	

▼複数名いる場合、以下記入。行数が足りない場合はコピーして作成してください。
有機JAS講習会は受講した場合のみ記入。

小分け担当者名	所属部署/部門	有機JAS講習会修了証書年月日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日

■格付表示担当者（計 名）

格付表示担当者名	所属部署/部門（※）	生年月日	有機JAS講習会修了証書年月日
		年 月 日	年 月 日
住所		連絡先	
		TEL	

▼複数名いる場合、以下記入。行数が足りない場合はコピーして作成してください。

格付表示担当者名	所属部署/部門（※）	有機JAS講習会修了証書年月日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日

※・・・営業部門から実質的に独立した組織及び権限を有する部門でなければならない。

D-1

小分け、保管及び格付表示のための施設一覧

小分け業者名

用途	施設番号	施設名称	構造規模	使用形態	区分	住所または所在地	連絡先
小分け 施設				自己 共同	有機専用 慣行併用		
				自己 共同	有機専用 慣行併用		
				自己 共同	有機専用 慣行併用		
保管 施設				自己 共同	有機専用 慣行併用		
				自己 共同	有機専用 慣行併用		
				自己 共同	有機専用 慣行併用		
格付 表示 施設				自己 共同	有機専用 慣行併用		
				自己 共同	有機専用 慣行併用		
				自己 共同	有機専用 慣行併用		
その他 の 施設				自己 共同	有機専用 慣行併用		
				自己 共同	有機専用 慣行併用		
				自己 共同	有機専用 慣行併用		

D-2

小分け、保管及び格付表示のための施設全配置図

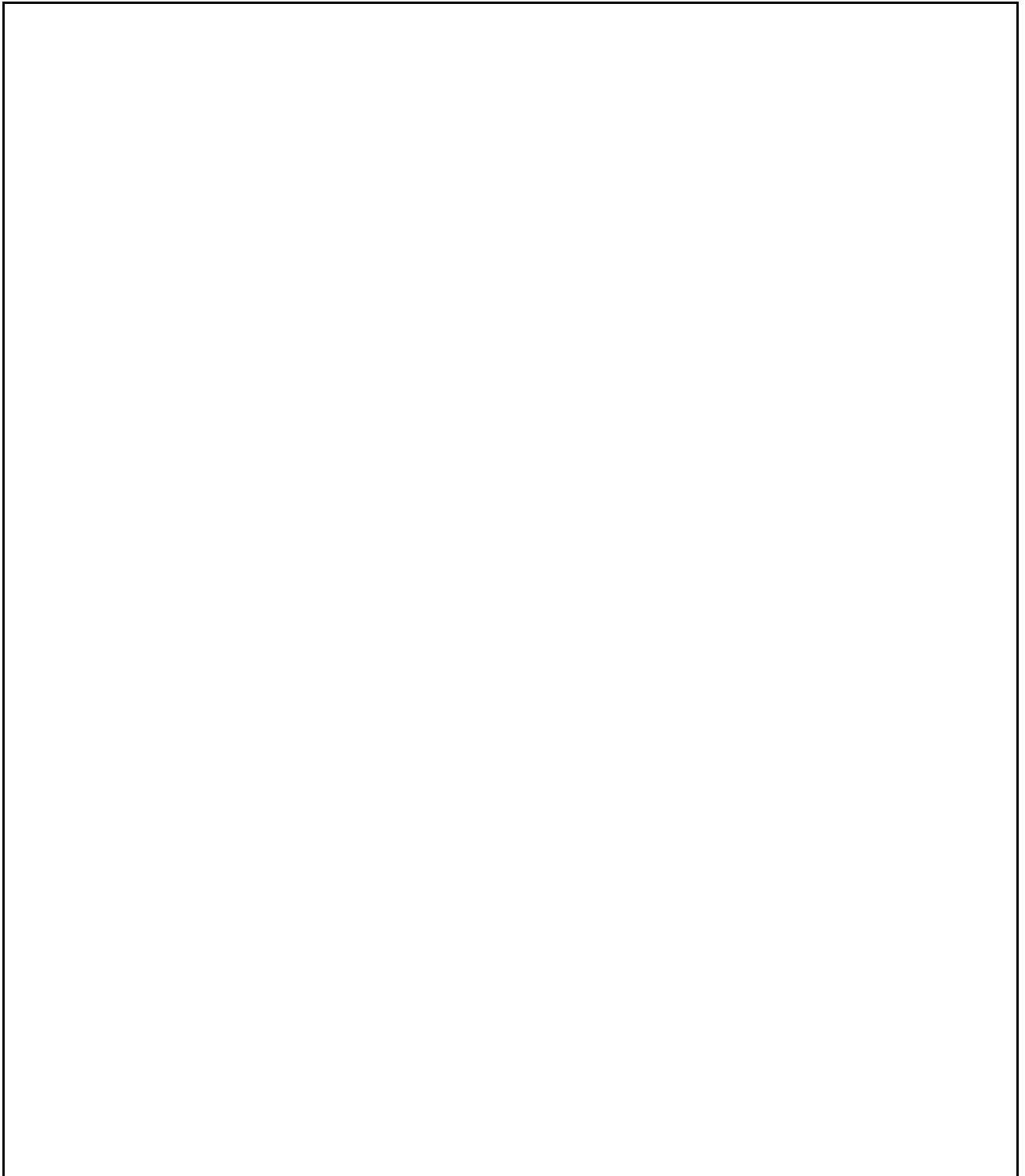
小分け業者名	施設番号
	1 ~

※全施設を記入し、自宅や各建物との位置関係、周辺状況などが明確に分かるように記入。

D-3

小分け、保管及び格付表示のための施設毎図面

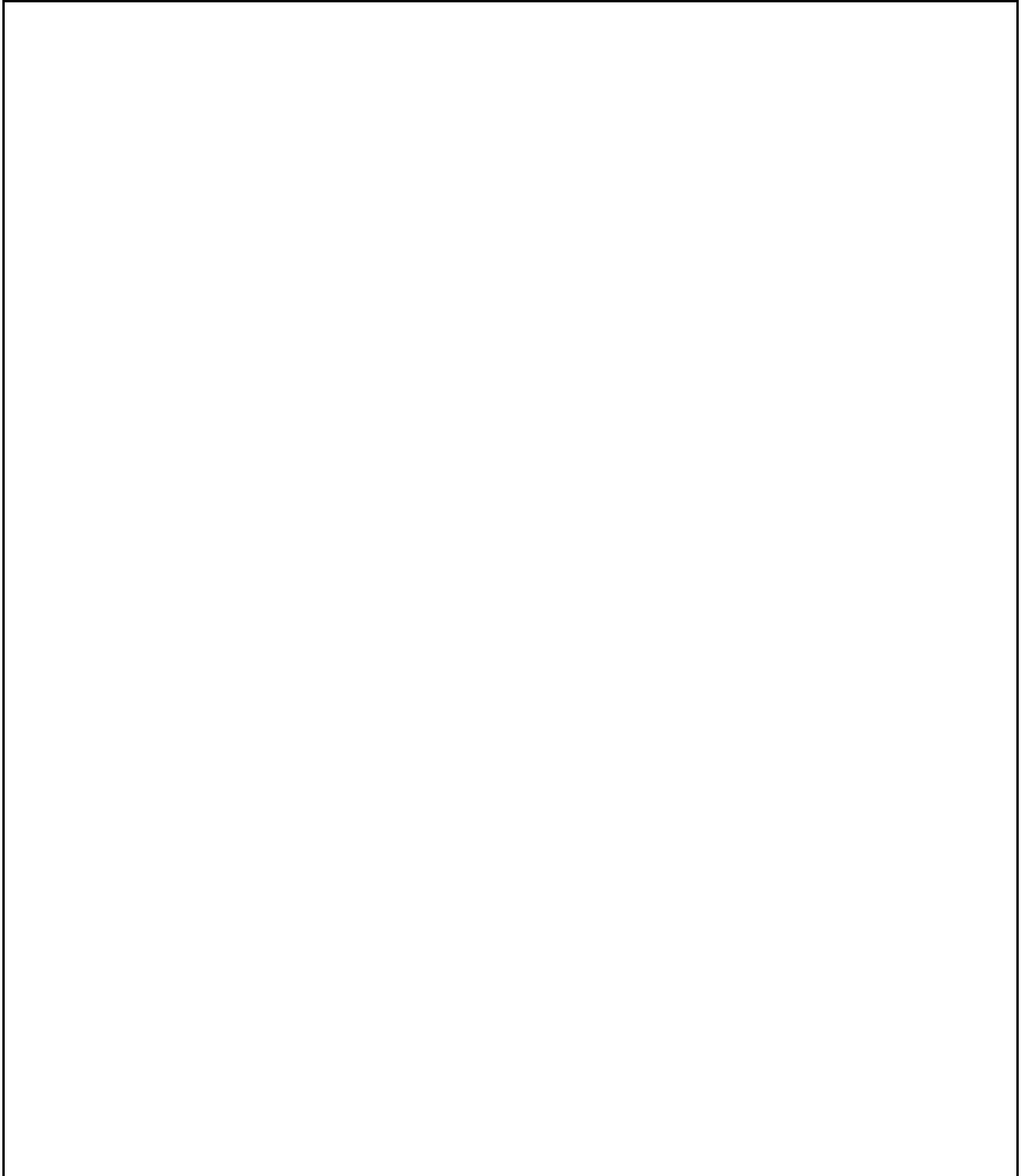
小分け業者名	施設No.	施設名



E

小分け及び格付表示のための工程概略図

小分け業者名	品目名



継続審査・内部規程の見直し報告

小分け業者名	小分け責任者名	格付表示担当者名

見直し会議実施日	会議場所	会議参加者名
年 月 日		

内部規程の見直し事項
<p><input type="checkbox"/>変更なし</p> <p><input type="checkbox"/>変更あり (変更内容について簡潔に記載)</p>